



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕЧЕНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_05.03.2021 г.\_\_\_ N 17  
д.Печенкино

О внесении изменений в порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Печенкинского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений

В целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

администрация Печенкинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Печенкинского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Печенкинского сельского поселения от 30.12.2014 г. № 117 следующие изменения:

1) абзац 2 пункт 1 изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия муниципального служащего на рабочем месте по уважительной причине (временная нетрудоспособность, нахождение в служебной командировке, отпуск), а также в иных случаях, когда муниципальный служащий не может в письменном виде уведомить представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, он обязан предварительно проинформировать представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений с помощью любых доступных средств связи. По прибытии к месту службы муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в течение первого рабочего дня.»;

2) первое предложение абзаца 1 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Уведомления подлежат обязательной регистрации в день поступления в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати администрации сельского поселения.»;

3) абзац 4 пункта 5 изложить в новой редакции:

«В случае, если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется муниципальному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления в журнале.»;

4) дополнить пунктом 6.1. следующего содержания:

«6.1. Зарегистрированное уведомление в тот же день направляется уполномоченным лицом, принявшим уведомление, представителю нанимателя (работодателю).

Представитель нанимателя (работодатель) в течение одного рабочего дня рассматривает уведомление. По результатам рассмотрения уведомления представитель нанимателя (работодатель) принимает одно из следующих решений:

а) о направлении уведомления в органы прокуратуры и (или) в правоохранительные органы в зависимости от содержания уведомления;

б) об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

После принятия представителем нанимателя (работодателем) решения, уведомление направляется уполномоченному лицу для исполнения не позднее одного рабочего дня с момента принятия решения.»;

5) пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Организация проверки сведений о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется уполномоченным лицом администрации поселения по поручению представителя нанимателя (работодателя) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления путем проведения бесед с лицами, замещающими должности муниципальной службы, замещающими должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в администрации Печенкинского сельского поселения, получения от указанных лиц пояснений, по сведениям, изложенным в уведомлении.

Результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, оформляются служебной запиской на имя представителя нанимателя (работодателя) и доводятся до сведения представителя нанимателя (работодателя) и персонально под роспись муниципального служащего, подавшего уведомление, с предложениями по снижению коррупционной нагрузки в случаях ее выявления.».

2. Заместителю главы администрации Печенкинского сельского поселения Ярушиной Н.В. ознакомить муниципальных служащих с данным постановлением под роспись.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района в разделе Печенкинское, сельское поселение.

Глава Печенкинского сельского поселения

В.В.Балашов

